



NEMOCNICE HUSTOPEČE

příspěvková organizace Jihomoravského kraje

držitel certifikátu dle ČSN EN ISO 9001:2016

Brněnská 716/41, 693 01 Hustopeče

Tel.: 519 407 311, fax: 519 407 399, e-mail: sekretariat@nemhu.cz

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ UCHAZEČE O ZAMĚSTNÁNÍ

Udělením tohoto souhlasu poskytujete jakožto uchazeč o zaměstnání (dále jen „**Uchazeč**“) souhlas správci osobních údajů se zpracováním svých osobních údajů za níže uvedených podmínek.

Správce osobních údajů

Nemocnice Hustopeče, příspěvková organizace

se sídlem Brněnská 716/41, 693 01 Hustopeče

IČO: 04212029

Kontaktní e-mail: sekretariat@nemhu.cz

Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO): Mgr. Hana Mimochodková

Rozsah zpracování osobních údajů

Zpracovávány budou údaje, které Uchazeč poskytl v rámci výběrového řízení, zejména:

- Jméno a příjmení
- Datum narození
- Kontaktní údaje (adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa)
- Údaje o dosaženém vzdělání, kvalifikaci a dosavadní praxi
- Další údaje uvedené v životopise, motivačním dopise či přiložených certifikátech

Účel zpracování osobních údajů

- Vedení v databázi uchazečů o zaměstnání Správce.
- Oslovování s relevantními nabídkami práce v budoucnu.
- Posuzování vhodnosti pro nově otevřené pracovní pozice v nemocnici.

Právní základ zpracování

- Právním základem je tento dobrovolný souhlas podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR.
Upozornění: Pro posouzení žádosti na pozici, na kterou se hlásíte právě teď, nemocnice nepotřebuje tento souhlas – právním základem pro tuto skutečnost je jednání o smlouvě podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR. Tento souhlas slouží pro uložení dat do budoucna.

Doba uchování osobních údajů

- Osobní údaje budou uchovávány po dobu **3 let** od udělení souhlasu.
- Po uplynutí této doby nebo po odvolání souhlasu budou údaje bezpečně smazány a skartovány.

Příjemci osobních údajů

- Údaje jsou zpracovávány interně zaměstnanci personálního oddělení a vedoucími pracovníky příslušných pracovišť nemocnice.
- Údaje nejsou předávány třetím stranám ani do třetích zemí mimo EU.

Práva Uchazeče (Subjektu údajů)

Podle nařízení GDPR máte následující práva, která můžete uplatnit na výše uvedených kontaktech:

- **Právo na odvolání souhlasu:** Souhlas lze kdykoliv odvolat (e-mailem nebo dopisem). Odvoláním není dotčena zákonnost zpracování před jeho odvoláním.
- **Právo na přístup:** Právo vědět, jaké údaje o Vás zpracováváme.

- **Právo na opravu:** Právo požadovat opravu nepřesných či neúplných údajů.
- **Právo na výmaz:** Právo požadovat smazání údajů („právo být zapomenut“).
- **Právo na omezení zpracování:** Právo požadovat omezení zpracování v zákonem stanovených případech.
- **Právo podat stížnost:** Pokud se domníváte, že zpracování porušuje GDPR, máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ).

Prohlášení uchazeče

Prohlašuji, že jsem byl/a informován/a o svých právech a podmínkách zpracování. Tímto **uděluji svobodný a dobrovolný souhlas** se zpracováním svých osobních údajů pro účely budoucího nabízení zaměstnání.

V dne

Jméno a příjmení uchazeče o zaměstnání

Podpis uchazeče o zaměstnání